

The image features a solid dark red background. Overlaid on this are several semi-circular shapes in various shades of red, including a vibrant red and a darker, almost blackish-red. These shapes are arranged in a layered, abstract pattern, with some appearing as solid fills and others as outlines or partial fills. Centered horizontally and vertically is the word "delaware" in a clean, white, lowercase sans-serif font. The text is clearly legible against the dark background and the overlapping red shapes.

delaware

catalogue de formation 2025



 delaware

Qui sommes-nous?

Partenaire Platinum de SAP, delaware compte plus de 20 ans d'expérience d'implémentation SAP et Microsoft dans un grand nombre de secteurs.

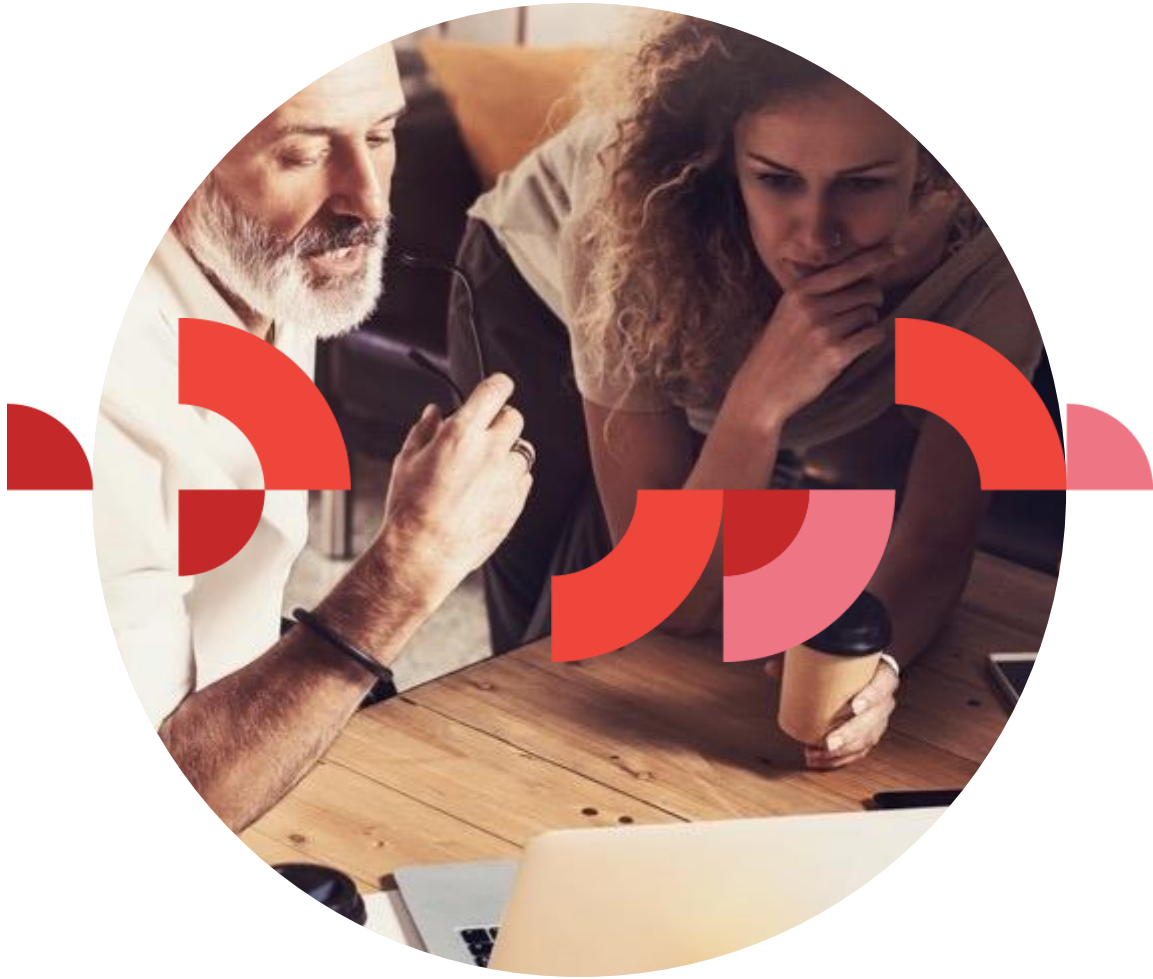
Nos formateurs

- Experts dans leur domaine
- Consultants avec de l'expérience
- Professionnels et pédagogues, ils s'adaptent aux besoins de chacun

Nos formations

- Destinées exclusivement aux entreprises utilisatrices de nos services (dans le cadre de nos contrats de prestations informatiques).
- Évoluent au rythme des meilleures technologies (SAP et Microsoft)

ce que nous proposons



Une large gamme de formations

- Afin de répondre au plus près aux besoins de nos clients, nous avons mis en place un catalogue de formations, basé sur la connaissance produit de nos partenaires historiques (SAP, Microsoft, Sitecore, Hybris, Opentext, ...) et sur l'expérience terrain de nos consultants.
- Ces formations accompagnent la mise en œuvre d'un progiciel et la montée en compétences des key-users et/ou salariés. Cela permet de faire une formation au plus proche de l'environnement de travail des utilisateurs et garantit une appropriation plus rapide de l'outils de gestion.

Une première prise de contact permet de définir les besoins et les prérequis afin d'assurer une bonne prestation.

nos moyens pédagogiques



Tous les stagiaires doivent disposer d'un ordinateur individuel pour pratiquer les exercices. La salle de formation et son équipement dépendent du lieu de la formation et des moyens disponibles. Les jours de préparation permettent entre autres à nos formateurs de préparer la salle et d'installer si nécessaire les équipements.

- Des sessions basées sur un support power point (fourni à chaque stagiaire).
- Une explication des concepts clés.
- Des études de cas et des exercices d'application.
- Des temps de questions /réponses.

Le formateur revient chaque jour sur les sujets étudiés la veille à l'aide d'un questionnaire interactif afin de valider et rappeler les connaissances essentielles, avant de poursuivre la session.

évaluation et attestation

- Dans une démarche constante d'évaluation de la qualité de nos formations et de nos formateurs, nous demandons au stagiaire de remplir une fiche d'évaluation « à chaud » lors de la dernière session afin de recueillir son degré de satisfaction à l'issue immédiate de l'action.
- Par la suite, nous lui demandons également de remplir un formulaire en ligne d'évaluation « à froid » afin d'apprécier la mise en pratique de la formation après quelques semaines.
- Nous délivrons également à chaque stagiaire une attestation de suivi de formation.
- Modalités et délai d'accès : par signature de la convention de formation au minimum 15 jours avant le début de la formation



évaluation "à chaud"



delaware

Fiche individuelle d'évaluation

Nom : Prénom : Date :
Société : Métier : Formation :

La formation

Affinités et objectifs	Excellent	Bon	Moyen	Passable	Médiocre
Pertinence du contenu par rapport à vos attentes	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Le formateur a-t-il couvert l'ensemble des points prévus ?	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Contenu de la formation	Excellent	Bon	Moyen	Passable	Médiocre
Rythme/ durée de la formation	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Répartition théorie/pratique	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Qualité du support de formation	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Qualité des exercices	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Affinités et objectifs	Excellent	Bon	Moyen	Passable	Médiocre
Maîtrise du sujet	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Clarté des explications	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Qualité des réponses apportées aux questions	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Pédagogie/ suivi du formateur	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					

delaware

Bilan

	Excellent	Bon	Moyen	Passable	Médiocre
Appréciation générale	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
Perfectionnement des connaissances	☐	☐	☐	☐	☐
Commentaire[s] :					
.....					
.....					
.....					
.....					

évaluation “à froid”

**delaware**

Fiche individuelle d'évaluation
(à froid)

A l'issue de chaque formation, nous avons l'habitude de solliciter chaque stagiaire afin de recueillir sa satisfaction. Il nous paraît tout aussi important d'apprécier la mise en pratique des formations, avec quelques semaines de recul. C'est par vos réponses à ce questionnaire que nous améliorerons les actions de formation engagées.

Vos données personnelles sont collectées par delaware, Responsable du Traitement, situé au 47 rue Waldeck Rousseau, 690006 LYON, afin d'améliorer notre service de formation. Conformément au RGPD, vous disposez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données, que vous pouvez exercer à tout moment sur dpo.france@delaware.pro.

La durée moyenne du questionnaire est estimée à 8 minutes.

* Obligatoire

Informations personnelles

1. Nom *

Entrez votre réponse

2. Prénom *

Entrez votre réponse

3. Société *

Entrez votre réponse

4. Poste *

Entrez votre réponse

17. La formation vous permet-elle de répondre à plus de missions en interne ? *

☐ Oui
☐ Non

18. Merci d'étayer votre réponse à la question 17 par des cas concrets. *

Entrez votre réponse

19. Pensez-vous qu'une formation complémentaire est nécessaire suite à la mise en pratique ? *

☐ Oui
☐ Non

20. Quels sujets seraient à approfondir ? *

Entrez votre réponse

Pistes d'amélioration pour notre centre de formation

21. Globalement, estimez-vous que la formation a atteint l'objectif pédagogique annoncé ? *

1 = pas satisfait 9 = très satisfait

1 2 3 4 5 6 7 8 9

☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐

22. Quelle est la principale raison de cette note ? *

Entrez votre réponse

attestation de présence



delaware

Attestation de suivi de formation

Nous soussignés, delaware consulting, certifions par la présente que

Monsieur/ Madame _____

a participé à la formation intitulée : _____

qui s'est déroulée du __/__/2019 au __/__/2019 à _____ sur une
durée totale de ____ heures.

L'un des deux exemplaires de la présente attestation doit être remis au
participant par son Département formation.

Nous tenons à disposition des services de contrôle de l'Etat les
documents prouvant la réalité de la formation.

Fait à Lyon, le mardi 11 juin 2019

Signature : _____

SAS Delaware Consulting Siège social
47, rue Waldeck Rousseau, 69004 Lyon • +33 472 82 41 41 • info@delaware.pro •
delaware.pro TVA FR04515385047 • RCS 515 385 047
SIRP Partouze • BAILL F514 3000 4025 4900 0112 3466 054 • SIC: SINFATERRUPD
LCL • IBAN: FR94 3000 0010 7700 0007 0008 015 • BIC: CELYTRPP

Feuille d'émargement formation

delaware

de formation doit être indiquée séparément
si de croix) chaque session de demi-journée suivie en formation

Date	Journée 1		Journée 2		Journée 3	
	Matin (4h)	Après-midi (4h)	Matin (4h)	Après-midi (4h)	Matin (4h)	Après-midi (4h)

Signature : _____

nos formations

Transversales

Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation SAP S/4 HANA	Formation d'un nouvel utilisateur sur l'utilisation de SAP S/4 HANA et des modules Production – Vente – Comptabilité	72	9 000,00 €
Formation à la reprise des données	Reprise des données articles, BOM, routing, version de fabrication	56	3 500,00 €

Les formations transversales donnent une vision globale d'une solution, qui peut être appliquée dans différents secteurs.



Nos formations Transversales

formation SAP S/4 HANA (1/2)

Objectif : former un nouvel utilisateur sur l'utilisation générale de SAP S/4 HANA et des modules Production – Vente – Comptabilité

- Naviguer dans SAP S/4 HANA
- Identifier les principaux modules et solutions SAP S/4 HANA
- Décrire les processus métiers clés des solutions SAP S/4 HANA
- Compréhension approfondie du processus de planification de la production, de la façon de le configurer, et comment appliquer les concepts de gestion de la demande et de la planification des besoins en matériaux dans SAP S/4 HANA

Profil

- Consultants d'application
- Architectes de processus d'affaires
- Propriétaire de processus métier / Chef d'équipe / Utilisateurs avec pouvoir
- Gestionnaires de programme / projet
- Architecte de solutions

Prérequis

- Recommandé : connaissances de base en administration / processus métier

Durée

72 heures = 9 jours x 8 heures
(dont 4 jours de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Transversales

formation SAP S/4 HANA (2/2)

Programme

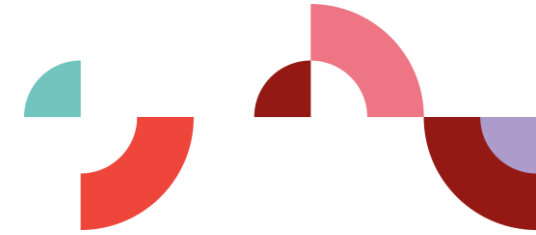
1^{ère} session (3 jours)

- Consultants d'application
- La navigation
 - SAP Fiori UX
 - SAP Business Client
 - SAP Logon
- Principes généraux
 - Structures organisationnelles
 - Données de base (fiche article partenaire commercial...)
- Logistique
 - Présentation de la logistique
 - Aperçu des processus de gestion
 - Traitement du processus Purchase-to-Pay
 - Traitement du processus Plan-to-Produce (PI2P)
 - Traitement du processus Order-to-Cash

- Comptabilité financière
 - Présentation de SAP S/4 HANA Finance
 - Comptabilité financière
 - Contrôle de gestion

2^e session (2 jours) – planification de la production

- Vue d'ensemble de la planification de la production
 - Vue d'ensemble
 - Prérequis pour la planification de la production dans SAP S/4 HANA
- Prérequis et outils pour la planification avancée PP/DS
 - Vue d'ensemble : PP/DS (Production Planning and Detailed Scheduling)
 - Données de base
 - Activation de la planification avancée
 - Évaluation des alertes avec le moniteur d'alertes
 - Planification de la production avec la vue du produit
- Gestion de la demande avec les stratégies de planification
 - Stratégies de planification des besoin à la commande (Make-to-Order)
 - Stratégies de planification des besoins sur stock (Make-to-Stock)
- Planification avancée
 - Étapes du calcul des besoins en composants PP/DS
 - Heuristiques et fonctions de planification de PP/DS
 - Exécution du calcul des besoins PP/DS
- Planification détaillée
 - Concepts et principes
 - Appliquer les outils transactionnels
 - Utilisation de la planification détaillée dans le calcul des besoins
 - Utilisation de l'optimiseurs PP/DS



Nos formations Transversales

formation à la reprise des données dans SAP (1/2)

Objectif : maîtriser la reprise des données dans SAP

- Connaissances de base sur les procédures et les techniques de reprise de données
- Capacité à distinguer et comprendre les cinq techniques de reprises de données (Batch Input, Call Transaction, Direct Input, Bapi et Idoc)
- Utiliser l'atelier de reprise des données pour convertir et charger les données (LSMW)

Profil

- Développeurs
- Membre de l'équipe projet
- Consultants applicatifs

Prérequis

- Connaissance d'une application
SAP ERP Connaissance du module
Production Planning

Durée

56 heures = 7 jours x 8 heures
(dont 2 jours de préparation)

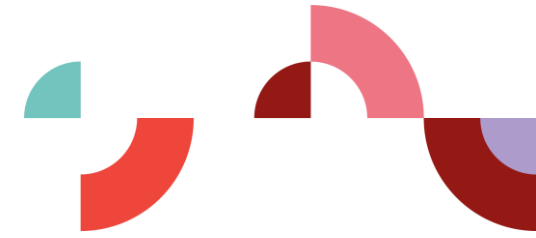
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Transversales

formation à la reprise des données dans SAP (2/2)



Programme

1^{ère} session

- Vue d'ensemble des procédures de transfert disponibles
- Analyse et mise en forme des données
- Techniques de transfert via Batch Input et Call transaction
- Moniteur de Batch Input
- Système de migration et de reprise de données via LSMW

2^e session

- Utilisation du LSMW pour la création d'articles :
- Données de base
 - Activation de la planification avancée

3^e session

- Utilisation du LSMW pour la création de nomenclatures :
- Explication pas-à-pas
 - Exercice pratique

4^e session

- Utilisation du LSMW pour la création de gammes de fabrication :
- Explication pas-à-pas
 - Exercice pratique

5^e session

- Utilisation du LSMW pour la création des fiches info-achats :
- Explication pas-à-pas
 - Exercice pratique



nos formations OpenText (1/2)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
VIM – Formation Utilisateurs	Permettre aux utilisateurs de traiter des factures dans VIM, du scan au déblocage au paiement des factures	36	4 275,00 €
VIM - Formation Support fonctionnel	Permettre aux fonctions support d'analyser les principales erreurs rencontrées par les utilisateurs finaux sur SAP workflows, entreprise scan et BCC/ICC validation	24	2 850,00 €
VIM – Formation administrateurs techniques	Permettre aux fonctions support d'analyser les principales erreurs rencontrées au niveau de l'infrastructure VIM (Archive Serveur, BCC/ICC Customizing, SAP spro et autres transactions techniques)	24	2 850,00 €

Les solutions logicielles OpenText permettent aux moyennes et grandes entreprises de gérer de manière centralisée des informations provenant de out type de sources. Cela offre ainsi une vision à 360° des données de votre organisation, ainsi qu'un outil référant pour la gestion de vos processus métiers.

Nos formations OpenText

les formations VIM

Utilisateurs

Objectif : permettre aux utilisateurs de traiter des factures dans VIM (7.5 ou 16.3), du scan au déblocage au paiement des factures

Programme

Scan et validation
Traitement des workflows avec commande et sans commande
Approbation des factures
Préparation des factures
Présentation des interfaces et des principaux rapports

Profil

- Utilisateurs finaux client (comptables et acheteurs)

Prérequis

- Aucun

Durée

36 heures = 4,5 jours x 8 heures
(dont 5 jours de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

Support fonctionnel

Objectif : permettre aux fonctions support d'analyser les principales erreurs rencontrées par les utilisateurs finaux sur SAP workflows, entreprise scan et BCC/ICC validation

Programme

Overview du process global
Présentation des erreurs les plus courantes et des actions de résolution

Profil

- Fonctions Supports Fonctionnels (administrateurs, TMA, ...) niveau 1 et 2 (catégorisation des erreurs et premier niveau de résolution)

Prérequis

- Avoir suivi la formation Utilisateurs

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

Administrateurs techniques

Objectif : permettre aux fonctions support d'analyser les principales erreurs rencontrées au niveau de l'infrastructure VIM (Archive Serveur, BCC/ICC, Customizing, SAP spro et autres transaction techniques)

Programme

Overview du process global
Présentation des erreurs les plus courantes et des actions de résolution

Profil

- Fonctions Support Infrastructure et BC (administrateurs, TME...)

Prérequis

- Aucun

Durée

36 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



nos formations OpenText (2/2)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation administrateur plateforme xECM	Savoir gérer, administrer le Content Server & xECM	48	5 700,00 €
Formation création et gestion de workflows avec la plateforme xECM	Savoir concevoir, paramétrer et gérer des instances de Workflow dans le Content Server & xECM	32	3 800,00 €
Formation maîtrise de la plateforme xECM	Savoir utiliser et supporter la solution xECM for SAP	40	4 750,00 €
Formation utilisation efficace de la plateforme xECM	Gérer ses documents & collaborer avec la solution xECM for SAP	48	5 700,00 €

Les solutions logicielles OpenText permettent aux moyennes et grandes entreprises de gérer de manière centralisée des informations provenant de out type de sources. Cela offre ainsi une vision à 360° des données de votre organisation, ainsi qu'un outil référant pour la gestion de vos processus métiers.

Nos formations OpenText

formation administrateur plateforme xECM (1/2)

Objectif : savoir gérer et administrer le Content Server & xECM

- Fournir les connaissances et les compétences nécessaires pour administrer le « Content Server » (les pages d'administration, le volume d'objets système et la gestion de la recherche).

Profil

- Administrateurs techniques & fonctionnels

Prérequis

- Connaissances requises sur l'installation et la configuration de la solution xECM for SAP
- Savoir gérer ses documents & collaborer avec la solution xECM for SAP

Durée

48 heures = 6 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

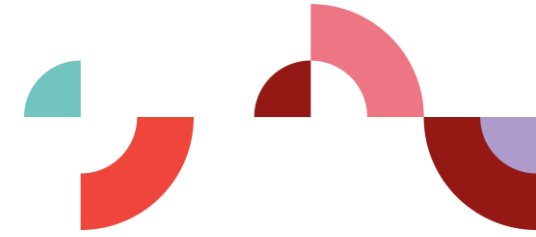


Nos formations OpenText

formation administrateur plateforme xECM (2/2)

Programme

- Introduction à l'architecture du serveur de contenu et au rôle de l'administrateur
- Configuration du « Content Server » : présentation, performances, paramètres de sécurité
- Facettes, colonnes, dossiers virtuels, catégories et attributs, métadonnées multilingues
- Licence et installation de modules optionnels et de modules linguistiques
- Gestion des correctifs et des clusters
- Administration système : fonctions de document, paramètres de serveur, audit
- Corbeille intégrée (remplaçant les modules précédents)
- Administration ActiveView, Apparence, WebReport et LiveReport OpenText
- OpenText Directory Services Administration et OTDS interne
- Administration eLink, Email, Entreprise Connect et Notification Administration de la recherche, y compris la configuration avancée pour les utilisateurs finaux
- Gestion du volume d'objet système, du serveur d'administration et gestionnaires de recherche
- Gestion de la collaboration, y compris Pulse, Utilisateurs, Groupes et Domaines
- Transport et entrepôt, importateur d'objet et importation/ exportation XML



Nos formations OpenText

formation création et gestion de workflows avec la plateforme xECM (1/2)

Objectif : savoir concevoir, paramétrer et gérer les instances de Workflow dans le Content Server xECM

- Fournir aux utilisateurs une solide compréhension de l'outil conception de flux de travail dans le « Content Server »

Profil

- Fonctions Support Infrastructure et BC (administrateurs, TME...)

Prérequis

- Savoir gérer ses documents & collaborer avec la solution xECM for SAP

Durée

32 heures = 4 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations OpenText

formation création et gestion de workflows avec la plateforme xECM (2/2)

Programme

- Créer, initier et gérer différents types de flux de travail
- Concevoir des processus automatisés
- Configurer un schéma de flux de travail
- Configurer un package de travail
- Gérer des instances de flux de travail
- Comprendre comment configurer l'étape « Content Server Item Handler » pour qu'elle s'exécute correctement
- Créer des cartes de flux de travail (Workflow map)
- Gérer les instances de flux de travail
- Comprendre les bases de l'automatisation d'un processus métier
- Créer des workflows de routage avancés
- Utiliser les options d'affectation d'utilisateurs avancées
- Utiliser des boucles et des sous-workflows
- Utiliser l'étape de processus
- Utiliser l'étape Gestionnaire d'éléments pour affecter automatiquement les éléments du serveur de contenu en :
 - Créant de nouvelles structures de dossiers
 - Ajoutant de nouvelles versions aux documents
 - Déplaçant et copiant des objets
 - Échangeant des informations entre attributs de flux de travail et attributs de catégorie



Nos formations OpenText

formation maîtrise

de la plateforme xECM (1/2)

Objectif : savoir utiliser et supporter la solution xECM for SAP

- Découvrir la plateforme OpenText Extended ECM et ses possibilités d'intégration à diverses applications
- Découvrir les nouvelles fonctionnalités et amélioration spécifiques aux scénarios SAP
- Apprendre à utiliser la solution et à la configurer pour SAP
- Préparer les participants à concevoir, mettre en œuvre et administrer OpenText Extended ECM pour solutions SAP

Profil

- Personnes impliquées dans la mise en œuvre ou le support d'une installation d'Extended ECM for SAP Solutions :
 - Utilisateurs clés, référents métiers et administrateurs fonctionnels
 - Membres de projet et coordinateurs de projets de mise en œuvre avec Extended ECM for SAP Solutions
 - Administrateurs de solutions basées sur Extended ECM for SAP Solutions

Prérequis

- Administration du serveur d'archives ou connaissances équivalentes
- Connaissance de base de SAP
- Expérience utilisateur final et administration d'OpenText Content Server

Durée

32 heures = 5 jours x 8 heures

Date et lieu

À définir avec le client



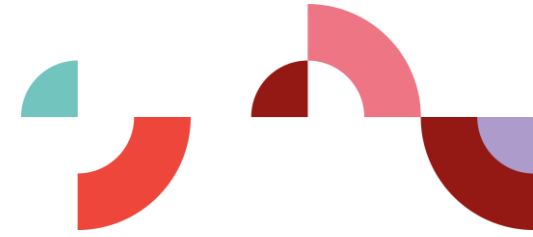
Nos formations OpenText

formation maîtrise

de la plateforme xECM (2/2)

Programme

- La proposition de valeur et les scénarios de gestion Extended ECM for SAP Solutions
- Les composants et l'architecture de la solution
- La fonctionnalité de « Record Management »
- Configurer l'ECM étendu pour les solutions SAP
- Effectuer des tâches administratives de routine et résoudre les problèmes courants
- Utiliser efficacement le référentiel unifié
- Localiser et installer des accélérateurs de solution



Nos formations OpenText

formation utilisation efficace de la plateforme xECM (1/2)

Objectif : gérer ses documents & collaborer avec la solution xECM for SAP

- Gérer les documents : ajout, suppression, ou modification des versions
- Initier et gérer les processus de travail
- Utiliser les différents outils de collaboration
- Mettre en place des projets
- Comprendre les autorisation de gestion de documents et être capable d'utiliser l'interface utilisateur « Smart View » comme « Classic UI » pour gérer vos documents

Profil

- Utilisateurs clés et finaux

Prérequis

- Être familier de Windows
- Maîtriser un progiciel de traitement de texte type MS Word et d'un navigateur Web

Durée

48 heures = 6 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

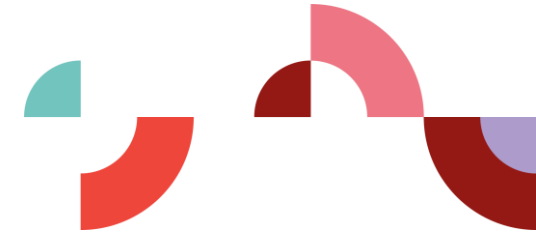
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations OpenText

formation utilisation efficace de la plateforme xECM (2/2)



Programme

- Gérer les informations et collaborer efficacement avec les membres de votre équipe dans le « Content Server »
- Les fonctionnalités de gestion de documents
 - Ajout / accès à des documents
 - Copie / déplacement
 - Suppression et restauration des documents
- Les outils de collaboration disponibles pour partager, distribuer et gérer les informations dans l'entreprise
- Créer des collections, utiliser des raccourcis et suivre les versions importantes de génération en génération
- Utiliser les outils pour rechercher des informations à l'aide de métadonnées
 - Catégories
 - Attributs
 - Facettes
- Utiliser Enterprise Connect (l'interface de bureau), pour ajouter, accéder et rechercher les documents.
- Apprendre à travailler avec des discussions (collecter et partager des informations, des sondages...)
- Utiliser les canaux pour diffuser des informations vers votre organisation ou certains départements
- Travailler en collaboration sur des projets, des flux de travail, des rappels et Pulse



nos formations

Développement

Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation Programmation ABAP	Être capable de réaliser des programmes d'états (affichages) avec ABAP	28	3 325,00 €
Formation Adobe Forms	Comprendre et utiliser les formulaires Adobe (la vue de conception, le gabarit, la source XML, arborescence et hiérarchie...), les différents objets et le script	20	2 375,00 €
Formation Smartforms	Être capable de créer et modifier un formulaire papier	12	1 425,00 €
Formation Fast RF	Apprendre à manipuler la Fast RF afin de mettre en œuvre de nouvelles transaction RF.	12	1 425,00 €
Formation Fast Label	Apprendre à manipuler la Fast Label afin de mettre en œuvre de nouvelles étiquettes.	12	1 425,00 €

Nos formations Développement ont pour objectif de permettre aux stagiaires d'être autonomes dans l'utilisation des solutions SAP



Nos formations Développement

formation Programmation ABAP (1/2)

Objectif : être capable de réaliser des programmes d'états (affichages) avec ABAP

- Faire une sélection de données
- Pouvoir les afficher

Profil

- Chefs de projet
- Chefs d'équipe
- Développeurs
- Consultants techniques et applicatifs
- Membres de supports techniques

Prérequis

- Recommandé : avoir une base d'algorithmie

Durée

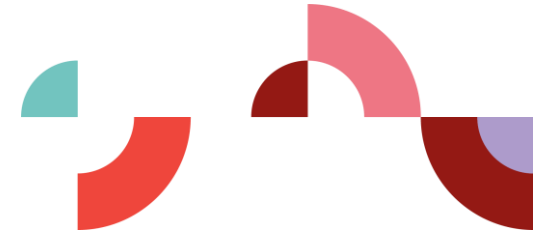
24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



formation Programmation ABAP (2/2)



Programme

- Navigation
 - La connexion au système SAP
 - Les mandants
 - Accès, Modes, Barre de menu et de lancement
- Dictionnaire de données
- Structure d'un programme
- Syntaxe Abap
 - Instructions
 - Affectation de données
 - Opérations de chaînes
 - Affichage à l'écran
 - Opérateurs de comparaison
 - Instructions de base
- Requête et mise à jour de données
 - Tables internes
 - Manipulation des données
 - Sélection des données
 - Jointure de tables
 - Mise à jour de tables transparentes
- Module de fonctions ; grille ALV
- Traitement en arrière-plan
 - Variantes de sélection
 - Lancement d'un programme en arrière-plan
 - Monitoring des programmes lancés
- En BL...
 - Routines dans les transformations
 - Programme généré
 - Débug depuis de DTP
 - ABAP et DTP
 - ABAP et Planning Function
 - BAdI pour les exit des variables de query
- Le débogueur
 - Lancement
 - Fonctionnalités principales
 - Modification de variables
 - Fonctionnalités avancées
 - Mode de débogage
- Les messages
 - Classes de messages
 - Caractéristiques d'un message
 - Les transactions SLG0 et SLG1
- Les textes standards
 - Gestion des textes standards
- Transports
 - Création d'ordres/tâches
- Traductions
 - Transaction SE63
 - Traduction directe
- Gestion des fichiers
 - Paramétrage des dossiers
 - Consultation des répertoires
 - Transfert des fichiers
 - Manipulation d'un fichier en ABAP

Nos formations Développement

formation Adobe Forms (1/2)

Objectif : découvrir Adobe Forms et ses fonctionnalités

Profil

- Développeurs

Prérequis

- Connaître ABAP

Durée

16 heures = 2 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

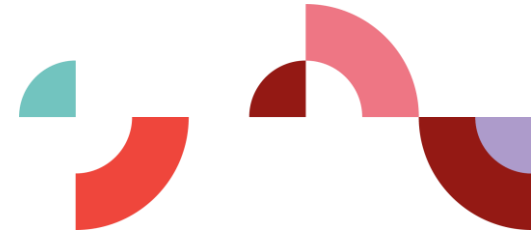
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Développement

formation Adobe Forms (2/2)



Programme

1ère session

- Présentation de l'architecture Adobe
- Création d'une interface
- Création d'un formulaire
 - Notions de base
 - Tableaux
 - Gestion des débordements de texte
 - Gestion de l'ordonnancement des pages
- Programme d'impression

2e session

- Scripts
- Traductions
- Astuces diverses (Administration, problèmes, etc.)
- Exercices et travaux pratiques



Nos formations Développement

formation Smartforms (1/2)

Objectif : être capable de créer et modifier un formulaire papier

Profil

- Développeurs

Prérequis

- Connaître l'ABAP

Durée

8 heures = 1 jour x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



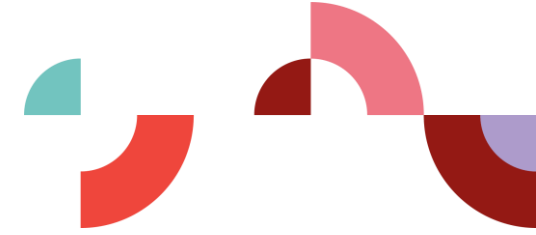
Nos formations Développement

formation Smartforms (2/2)

Programme

À répartir sur les sessions

- Définition
 - Le Smartform
 - Les avantages par rapport à SAPScript
- Les outils de travail
 - Les transaction SPAD, SE73, SMARTSTYLES, SMARTFORMS, SE63, NACE
- Les options globales du formulaire
 - Attributs du formulaire
 - Interface de formulaire
 - Définitions globales
 - Accès aux variables globales
- Les différents objets
 - Les nœuds
 - Les pages
 - Les fenêtres
 - Les textes
 - Les objets graphiques
 - Les adresses
 - Les masques d'édition
 - Les tables
 - Les commandes
 - Les boucles
 - Les alternatives
 - Les dossiers
 - Les lignes ABAP
 - Les sections complexes
- Appel d'un formulaire
 - Depuis un programme spécifique
 - Depuis un message d'édition
 - Depuis un message déjà généré
 - Astuces
- La gestion des messages d'édition
 - Paramétrage de la NACE
 - Transaction particulière : V/38
- Travaux pratiques
 - Création d'une unité de sortie
 - Installation d'une police & création d'un code à barres
 - Création d'une feuille de style
 - Création d'un formulaire
 - Création d'un programme de génération
 - Création d'un programme d'impression
 - Paramétrage de la NACE



Nos formations Développement

formation Fast RF (1/2)

Objectif : apprendre à manipuler la Fast RF afin de mettre en œuvre de nouvelles transactions RF. Cette journée est uniquement une présentation et non une mise en œuvre d'un cas pratique.

Profil

- Techniques
- Fonctionnels

Prérequis

- Connaissance du développement ABAP
- Notion des flux WM / HUM

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

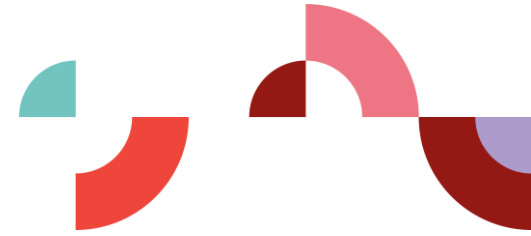
À définir avec le client



Nos formations Développement formation Fast RF (2/2)

Programme

- Aperçu rapide du Fast RF
- Vue d'ensemble du configurateur
- Concepts techniques importants
- Présentation détaillée
- Outils
- Les bonnes pratiques
- Débug



Nos formations Développement

formation Fast Label (1/2)

Objectif : apprendre à manipuler la Fast Label afin de mettre en œuvre de nouvelles étiquettes. Cette journée est uniquement une présentation et non une mise en œuvre d'un cas pratique.

Profil

- Techniques
- Fonctionnels

Prérequis

- Connaissance du développement ABAP
- Connaissance du développement Adobe Forms
- Notion des flux WM / HUM

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

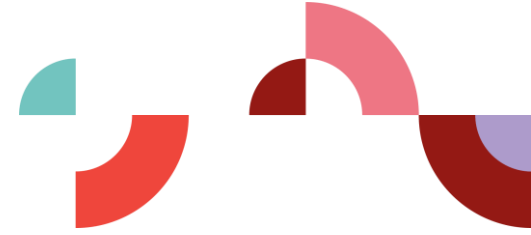


Nos formations Développement

formation Fast Label (2/2)

Programme

- Architecture
 - Vue d'ensemble
 - Flux impression
 - Modification d'une HU
 - Moteur
 - Tri des étiquettes
 - Programme d'impression
 - Récapitulatif des objets techniques
- Paramétrage
- Configurateur & outils
- Analyser et déboguer



nos formations Digital (1)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Introduction à SAP Commerce	Présenter les fonctionnalités de SAP Commerce et donner une vision globale de ce qu'il est possible de faire avec cette solution.	12	1 425,00 €
Gestion de la plateforme SAP Commerce	Permettre aux nouveaux utilisateurs de SAP Commerce d'être autonomes dans la gestion de l'activité de leur plateforme SAP Commerce au quotidien	12	1 425,00 €
Formation initiation au développement sur SAP Commerce	Apprendre à développer tous les outils de SAP Commerce	84	9 975,00 €
Formation développeur sur les fondamentaux Sitecore	Connaître les bases de Sitecore et appréhender le développement sur la plateforme	40	4 750,00 €
Formation analyste / développeur Sitecore	Développer et concevoir en complète autonomie sur la plateforme Sitecore	84	9 975,00 €

Nos formations Digital vous prépareront à l'utilisation de vos solutions afin que celles-ci soient efficaces et génèrent du retour sur investissement

Nos formations Digital

introduction à SAP Commerce (1/2)

Objectif : présenter les fonctionnalités de SAP Commerce et donner une vision globale de ce qu'il est possible de faire avec cette solution

Profil

- Ce cours est destiné aux profils techniques pour apporter un vernis fonctionnel

Prérequis

- Aucun

Durée

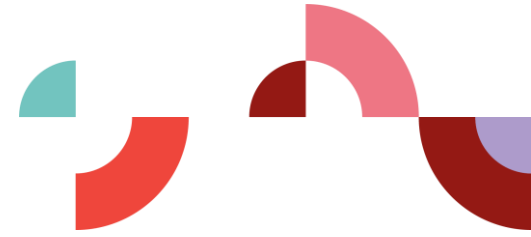
12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Digital introduction à SAP Commerce (2/2)



Programme

- Introduction
- User interfaces
- Product Content Management (PCM)
- Content Management
- Commerce & Order Management
- Data Integration
- SAP Integration
- Technical Basics



Nos formations Digital

gestion de la plateforme SAP Commerce (1/2)

Objectif : permettre aux nouveaux utilisateurs de SAP Commerce d'être autonome dans la gestion de l'activité de leur plateforme SAP Commerce au quotidien

Profil

- Chef de produit
- Webmaster
- E-merchandiser
- Administrateur fonctionnel du site

Prérequis

- Avoir un projet en cours ou déjà finalisé de site web/ou application type PIM sur SAP Commerce

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



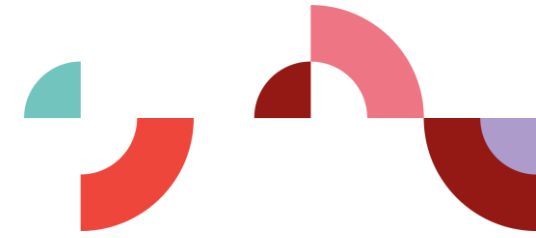
Nos formations Digital

gestion de la plateforme

SAP Commerce (2/2)

Programme

- Introduction
- Gestion des contenus produits :
utilisation du BO Product (0,5 jour)
- Gestion des contenus des pages du site
web : utilisation du BO Smart Edit
(0,25 jour)
- Introduction rapide aux autres BO
existants (à adapter selon la licence
du client) :
 - BO Admin
 - BO technique (HAC)
 - BO Searchandising
 - BO Préparation de commande
(Order fulfillment)
 - BO Customer Service et ASM
(Assisted Service Module)



Nos formations Digital

initiation au développement sur SAP Commerce (1/2)

Objectif : apprendre à développer tous les outils de SAP Commerce

- Utilisation et développement des back-offices
- Utilisation des fonctionnalités standards
- Développement Java/Spring
- Impex

Profil

- Développeurs junior

Prérequis

- Utilisation de Java (1 an)
- Recommandé : utilisation de Spring

Durée

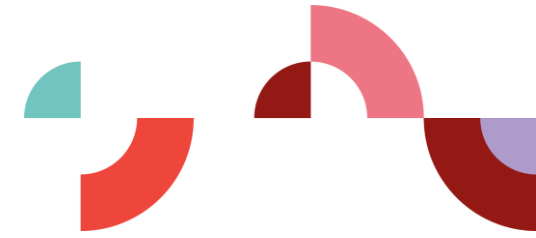
84 heures = 10,5 jours x 8 heures
(dont 3,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Digital initiation au développement sur SAP Commerce (2/2)



Programme

- Introduction à SAP Commerce
- Architecture SAP Commerce
- Utilisation des back-offices
- Développement des back-offices
- Utilisation de la plateforme en général
- Développement sur le Framework SAP Commerce (Java/Spring)
- Impex
- Scripting
- Exercices pratiques



Nos formations Digital

formation développeur sur les fondamentaux Sitecore (1/3)

Objectif : connaître les bases de Sitecore et appréhender le développement sur la plateforme

Profil

- Développeurs Web .NET

Prérequis

- Développeur C# .NET avec minimum 2 ans d'expérience
- Bonne maîtrise du Web dans sa globalité (HTML Get/Post, JS, JQuery, Typescript, SEO, API)
- Maîtrise des bases de données (SQL Server, MongoDB)

Durée

40 heures = 5 jours x 8 heures
(dont 1,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

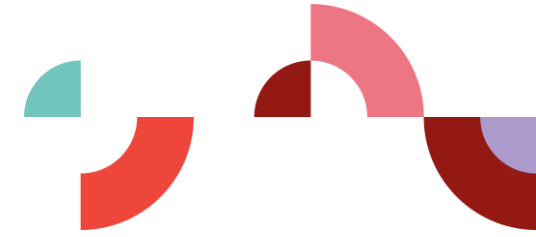
Versions

8.0, 8.1, 8.2



Nos formations Digital

formation développeur sur les fondamentaux Sitecore (2/3)



Programme

1^{ère} session : définir Sitecore

- Définition d'un système de gestion de contenu d'expérience (xManagement)
- La fonctionnalité d'un WCMS et ses trois piliers fondamentaux
- Description de l'architecture de base Sitecore
- Identification des applications Sitecore et leurs utilisateurs
- Définition des rôles qui interagissent avec Sitecore

2^e session : construire l'infrastructure de données du site

- Les blocs de construction des modèles
- Les types de champs et leurs objectifs
- Utilisation des source fields
- Identifier quand utiliser l'héritage de modèles
- Application de l'héritage de modèles aux modèles nouveaux et existants
- Comprendre le but du modèle standard
- Utilisation du Gestionnaire de Modèles pour créer et configurer une infrastructure de site
- Mise en place d'icônes sur les modèles

3^e session : création de la structure de contenu du site

- Définition d'un élément Sitecore
- Création d'éléments de contenu basés sur des modèles
- Utilisation des valeurs standard pour définir les paramètres et les valeurs par défaut
- L'importance des options d'insertion
- Description des différentes options de gestion de versions de contenu dans Sitecore

4^e session : travailler avec Sitecore Publishing

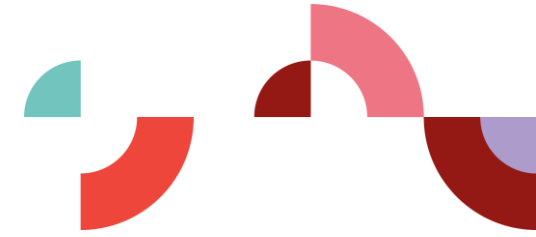
- Utilisation de la fonctionnalité de publication
- Description des options de publication
- Définition des restrictions de publication
- Description des bases de données Core, Master et Web
- La cible de publication



Nos formations Digital

formation développeur

sur les fondamentaux Sitecore (3/3)



Programme

5^e session : présentation, création et application

- Décrire comment les mises en page et les composants Sitecore sont liés au framework ASP.NET MVC
- Récupération des valeurs de champs de Sitecore et les rendre modifiables dans Experience Editor
- La différence entre les types de champs en ligne modifiables et non modifiables
- Application de la présentation à un élément Sitecore ou à des valeurs standard
- Définition de l'élément de contexte
- Configuration d'un contrôle ou un composant pour cibler un élément autre que l'élément de contexte
- Identification des composants dans un modèle HTML
- Description des détails de la présentation et des éléments de définition



Nos formations Digital

formation analyste / développeur Sitecore (1/6)

Objectif : développer et concevoir en complète autonomie sur la plateforme Sitecore

Profil

- Développeurs Web .NET

Prérequis

- Développeur C# .NET avec minimum 2 ans d'expérience
- Bonne maîtrise du Web dans sa globalité (HTML Get/Post, JS, JQuery, Typescript, SEO, API)
- Maîtrise des bases de données (SQL Server, MongoDB)
- Maîtrise de l'anglais technique

Durée

84 heures = 10,5 jours x 8 heures
(dont 3 jours de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

Versions

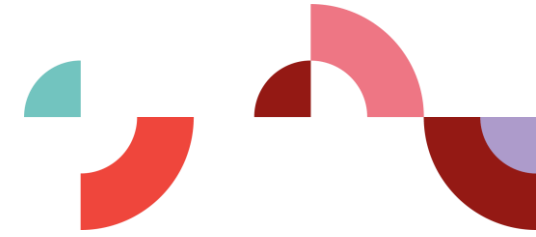
8.0, 8.1, 8.2



Nos formations Digital

formation analyste

/ développeur Sitecore (2/6)



Programme

1^{ère} session : the Adventure

Company Project

- Les concepts de base de Site Experience Platform
- Identification des tâches à accomplir durant la formation
- Comprendre la structure HTML du site the Adventure Company
- La terminologie clé de Sitecore

2^e session : configuration de

l'environnement Sitecore

- Configuration d'une instance Sitecore sur une machine de développement
- Comprendre l'architecture de développement de base de Sitecore
- Comprendre les fonctionnalités de base de la carte SIM et l'utiliser pour installer Sitecore
- Connexion à une instance Sitecore
- Installation d'un package Sitecore dans Sitecore
- Définition de la structure de fichier et les fichiers d'une instance propre de Sitecore

3^e session : mise en place d'un

projet multisite

- Identification des principaux fichiers binaires du framework Sitecore
- Configuration d'une solution et d'un projet Visual Studio pour le développement de Sitecore
- Préparation du plug-in Sitecore Rocks Visual Studio et configuration d'une connexion à une instance Sitecore
- Configuration de Sitecore pour héberger plusieurs sites Web
- Utilisation du dossier d'inclusion pour appliquer les correctifs de configuration

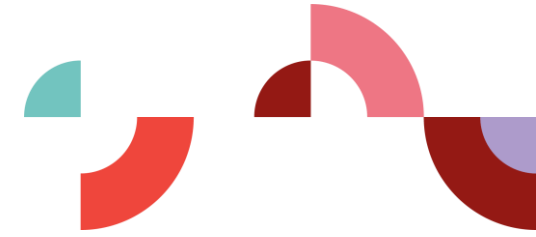
- Résolution des pages par Sitecore
- Construction des implémentations multisites conformément aux pratiques recommandées



Nos formations Digital

formation analyste

/ développeur Sitecore (3/6)



Programme

4^e session : création de la structure du site

- Description des pratiques recommandées pour la structure de contenu dans une solution multisite
- Définition d'un modèle Sitecore avec différentes sections et types de champs
- Création de mises en page Sitecore et leur connexion aux vues correspondantes sur le système de fichiers
- Création de valeurs standards Sitecore et insertion d'une présentation pour différents appareils
- Création des éléments de contenu basées sur des modèles de données en utilisant des option d'insertion
- Mise en place d'un site web multilingue
- Les pratiques recommandées pour l'utilisation de dictionnaires dans une solution multilingue

5^e session : Construction de sites basés sur des composants

- Les différents types de rendus MVC
- La différence entre l'aveuglement statique et dynamique
- Utilisation des détails de la présentation pour ajouter des composants dans Experience Editor
- Les placeholders & placeholder definition items
- Configuration des contrôles autorisés sur un élément de définition d'espace réservé
- Description du support disponible dans Sitecore

6^e session : augmenter la réutilisation des composants

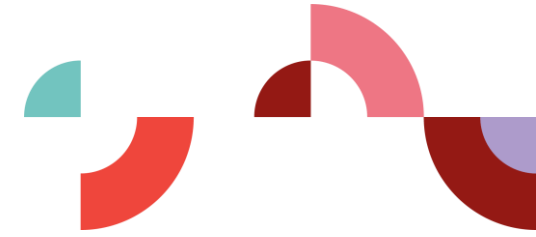
- Configuration des rendus compatibles sur un élément de définition de composant
- Limiter les choix de contenu dans la fenêtre de sélection de la source de données
- Comprendre comment les propriétés des composants peuvent être maintenues par les auteurs de contenu
- Création d'un modèle de paramètres de rendu pour un composant



Nos formations Digital

formation analyste

/ développeur Sitecore (4/6)



Programme

- Lecture des propriétés du composant et utilisation de la valeur spécifiée dans la sortie du composant
- Mise en cache des composants

7^e session : appliquer les pratiques de navigation sur le site

- Création d'un composant de navigation
- Affichage et contrôle des liens
- Utilisation de l'API Sitecore

8^e session : travailler avec des types de champs complexes et trier des articles

- Utilisation des différents types de champs
- Récupération des « child items » d'un élément et application d'un tri personnalisé
- Implémentation d'un cadre d'édition
- Utilisation des boutons de l'éditeur de champs
- Rendre tous les champs modifiables dans Experience Editor

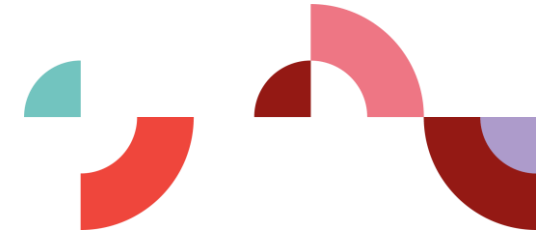
9^e session : suivi et interaction avec les visiteurs du site

- Création de contenu généré par l'utilisateur dans Sitecore
- Sollicitation du Service Clients API de Sitecore
- Traitement des demandes venant de plusieurs formulaires sur une page



Nos formations Digital

formation analyste / développeur Sitecore (5/6)



Programme

10^e session : travailler avec Adaptive Personalization

- Utilisation de l'éditeur de règles
- Segmentation du contenu en utilisant les profils et les clés de profil
Description d'un contact Sitecore
- Extension d'un contact Sitecore en implémentant des facettes personnalisées

11^e session : implémentation de composants de recherche

- Les moteurs de recherches proposés par Sitecore
- Configuration d'un index personnalisé
- Optimisation des performances d'indexation en modifiant les champs et les modèles indexés
- Création d'un composant axé sur la recherche
- Les requêtes dynamiques LINQ
- Les compartiments d'éléments dans Sitecore

12^e session : conduire un développement robuste

- Les avantages des tests unitaires
- Création des scripts de construction
- Déployer la solution Sitecore

13^e session : explorer la sécurité et le flux de travail

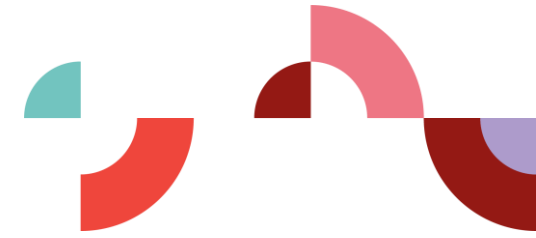
- Création des utilisateurs et des rôles dans Sitecore.htm
- Application de la sécurité sur les éléments Sitecore à des fins d'édition
- Gestion des droits de sécurité en conflit
- Construction et configuration des flux de travail
- Connection d'un flux de travail à un modèle



Nos formations Digital

formation analyste

/ développeur Sitecore (6/6)



Programme

14^e session : trouver de la documentation et du soutien

- Localiser les sites Web et la documentation Sitecore
- La valeur de la communauté Sitecore
- Les avantages du Most Valuable Professional program
- La politique de gestion des versions de Sitecore
- Interagir avec le support Sitecore



nos formations Digital (2)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation technique développeur C4C	Présenter le SAP Cloud Application Studio.	24	2 850,00 €
Formation technique développeur FIORI	Présenter un développement FIORI, avec la partie interface et/ou récupération des données.	36	4 275,00 €

Nos formations Digital vous prépareront à l'utilisation de vos solutions afin que celles-ci soient efficaces et génèrent du retour sur investissement

Nos formations Digital

formation technique développeur C4C (1/2)

Objectif : présenter le SAP Cloud Application Studio

Profil

- Développeurs

Prérequis

- Aucun

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Digital

formation technique développeur C4C (2/2)

Programme

- Introduction à l'outil SAP Cloud Application Studio
- Extension d'un objet standard
- Création d'un objet spécifique
- Scripting
- Interface utilisateur
- Administration
- Intégration avec des systèmes externes



Nos formations Digital

formation technique développeur FIORI (1/2)

Objectif : présenter un développement FIORI, avec la partie interface et/ou récupération des données

Profil

- Développeurs

Prérequis

- Essentiel : Savoir développer ABAP
- Recommandé : connaissances sur Javascript

Durée

36 heures = 4,5 jours x 8 heures
(dont 1,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations Digital

formation technique développeur Fiori (2/2)

Programme

- Introduction à Fiori
- Découverte de l'outil SAP Web IDE ou développement local
- Création d'une vue Fiori
- Préparation d'un service SAP Gateway
- Intégration dans le Launchpad



nos formations BI (1)

Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation Web Intelligence BI 4.2	Découvrir et maîtriser l'utilisation de Web Intelligence BI 4.2	24	2 850,00 €
Formation introduction à SAP Analytics Cloud	Obtenir un vaste aperçu de SAP Analytics Cloud et de ses fonctionnalités	36	3 325,00 €
Formation Crystal Report	Acquérir des compétences complètes et des connaissances approfondies pour planifier et créer des rapports qui vous aideront à analyser et à interpréter les données	60	7 125,00 €
Formation Hana Modeling et Webi dans SAP	Formation des employés internes pour être autonomes en termes de développement de documents HANA et Webi	48	5 700,00 €
Formation Reporting BW	Découvrir et maîtriser le Business Explorer	12	1 425,00 €

En suivant nos formations BI, vous serez capable de maîtriser les différents outils de collecte de données. Ces derniers vous permettent d'accélérer et d'améliorer la prise de décisions, d'optimiser des processus métier internes, d'augmenter l'efficacité opérationnelle et de générer de nouvelles recettes.



Nos formations BI

formation Web Intelligence BI 4.2 (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser l'utilisation de Web Intelligence BI 4.2

- Créer et utiliser des rapports sur le Web ou sur un outil client
- Construire et distribuer des rapports prédéfinis avec des données d'entreprise
- Possibilité d'interagir avec les rapports prédéfinis
- Se connecter à différentes sources de données

Profil

- Utilisateur final
- Consultant Business Intelligence
- Créateur d'univers
- Chef de projet

Prérequis

- Aucun

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations BI

formation Web Intelligence BI 4.2 (2/2)

Programme

- BI Launchpad
 - Navigation
 - Desktop intelligence
 - Exercice pratique
- Créer un document
 - Source de données
 - Objets et classes
 - Panneau de requête
 - Menu et barres d'outils
 - Exercice pratique
- Concevoir un rapport
 - Structure : section et pauses
 - Éléments du rapport
 - Fonctions de base : format, classement, tri
 - Exercices pratiques
- Filtrer les données
 - Barre de filtre
 - Filtrer sur les éléments de rapport
 - Contrôles d'entrée
- Fonctionnalités avancées
 - Filtres dynamiques
 - Mise en forme conditionnelle
 - Variables
 - Forage
 - Multi requêtes
- Fonctionnalités avancées
 - Filtres dynamiques
 - Mise en forme conditionnelle
 - Variables
 - Forage
 - Multi requêtes
- Requêtes combinées
- Sous-requêtes
- Dimensions fusionnées
- Caractéristiques
 - Commentaires
 - Éléments partagés
 - Cartes géographiques
- Meilleures pratiques
 - Lignes et délais
 - Nommer est important
 - Autres
- Q&A



Nos formations BI

formation introduction à SAP Analytics Cloud (1/2)

Objectif : obtenir un vaste aperçu de SAP Analytics Cloud et de ses fonctionnalités

- Comprendre et acquérir les fondamentaux sur la planification, la gestion des utilisateurs et des rôles; la collecte et la gestion de données (modélisation)

Profil

- Consultants SAP BW et SAP HANA
- Consultants SAP BusinessObjects
- Utilisateurs clés et Managers

Prérequis

- Aucun

Durée

36 heures = 4,5 jours x 8 heures
(dont 1,5 jours de préparation)

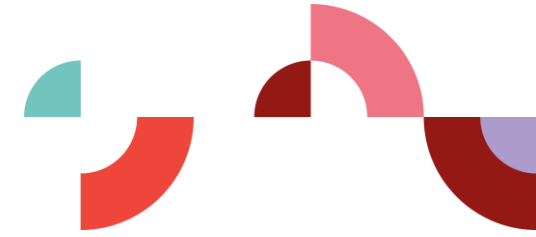
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations BI

formation introduction à SAP Analytics Cloud (2/2)



Programme

- Aperçu général du produit
 - SAP Analytics Vision
 - SAP Analytics Cloud
- Caractéristiques générales
- Gestion intégrée de la performance
- SaaS platform
- Business Intelligence
- Planning
- Smart Assist
 - SAP Digital Boardroom
- Concepts de base et terminologie
- Stories
 - Pages
 - Barre d'outils
 - Modèles
 - Mode d'exploration de données
- Créer un nouveau modèle
- Comprendre le modèle de compte
- Explorer la dimension du compte
- In-Story Calculations
- Explorer time & categories dimension
- Explorer une dimension ordinaire
- Maintenir la responsabilité des données pour une dimension
- Préférences de modèle et accès des données
- Modeleur
- Sécurité et accès aux données
 - Users, roles and teams
 - Sharing stories
 - Gestion des versions
 - Rétablir les changements
 - Sauvegarder et publier les versions
 - Tâches d'entrée
- Visualisation et graphiques
 - Types de graphiques
 - Analyses approfondies
 - Regroupement intelligent
 - Variance charts
 - Dynamic time calculation
 - Linked analysis
 - Tout combiner
- Fonctionnalité de planification – présentation générale
 - Diffusion, distribution attribution
 - Processus d'allocation plu avancés
 - Arbres de valeur
 - Tout combiner
- Fonctionnalité de planification – présentation générale
 - Diffusion, distribution attribution
 - Processus d'allocation plu avancés
 - Arbres de valeur
 - Tout combiner
- Fonctionnalité de planification – présentation générale
 - Diffusion, distribution attribution
 - Processus d'allocation plus avancés
 - Arbres de valeur
 - Tout combiner
- Autres sujets liés
 - Intégration with R
 - Industry and LoB content



Nos formations BI

formation Crystal Report (1/2)

Objectif : acquérir des compétences complètes et des connaissances approfondies pour planifier et créer des rapports qui vous aideront à analyser et à interpréter les données

- Obtenir une approche détaillée de l'ensemble du cycle de création de rapports (de la planification d'un prototype de rapport à la distribution d'un rapport)
- Comprendre comment concevoir, explorer, visualiser et générer des rapports via le Web ou intégrés à une application d'entreprise

Profil

- Consultant d'application
- Analyste d'affaires
- Propriétaire du processus métier /
Chef d'équipe / Utilisateur privilégié

Prérequis

- Conventions Windows standard
- Compétences informatiques de base
et concepts de base de données

Durée

60 heures = 7,5 jours x 8 heures
(dont 2,5 jours de préparation)

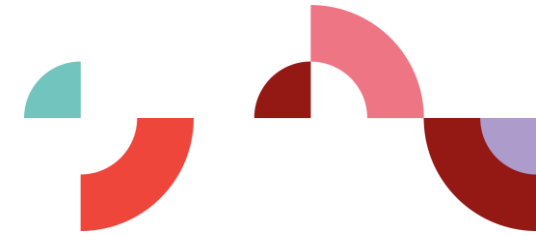
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations BI

formation Crystal Report (2/2)



Programme

1^{ère} session

- Introduction et méthodologie
 - Présentation Crystal Report
 - Définit le besoin/ prototypage
- Source de données
 - Choisir sa source de données
 - Créer une connexion ODBC
 - Exercice pratique
- Définir une formule
- Distribution des rapports
 - Exports
 - Bonnes pratiques
- Reproduction d'un rapport existant
- Conclusion et Q&A

2^e session

- Connexion à la base de données / préparation des données
- Présentation de l'outil
 - Environnement global
 - Onglet de conception
 - Explorateur de champs
 - Explorateur de rapport
 - Aperçu d'un rapport
 - Les experts
 - L'atelier des formules
- Conception d'un rapport
 - Ajouter des objets
 - Positionner et dimensionner
 - Exemple pratique
 - Manipuler les données (titres, paramètres, tri)
 - Grouper les données
 - Créer des totaux cumulés
 - Tableau croisé
 - Diagramme
 - Les champs spéciaux
 - Les éléments graphiques
 - Formatage des sections
 - Mise en forme conditionnelle



Nos formations BI

formation HANA Modeling et WEBI dans SAP (1/2)

Objectif : former les employés internes pour être autonomes en termes de développement de documents HANA et WebI

- Obtenir un aperçu rapide du traitement de données avancées (texte, spatial, prédictif et graphique)
- Développer des modèles d'information en suivant les meilleures pratiques de SAP pour des performances et une flexibilité maximale
- Débuter avec la modélisation basée SQL et SQLScript
- Gérer des projets et modéliser du contenu dans le Web IDE
- Expliquer les concepts de WebIntelligence
- Créer un document en utilisant des fonctionnalités de premier niveau comme les filtres de requête, les sauts ou les diagrammes
- Identifier dans quel scénario il est nécessaire de créer un document multi-requêtes
- Gérer le partage d'un document

Profil

- Consultant d'applications métier
- Consultant / gestionnaire de données
- Administrateur de base de données
- Développeur d'applications
- Spécialise en BI
- Consultants Business Intelligence
- Chefs de projet

Prérequis

- Avoir des notions SAP HANA (idéalement avoir suivi une formation HANA introduction)
- Avoir des notions de SQL (Structured Query Language – langage informatique normalisé servant à exploiter des bases de données relationnelles)

Durée

48 heures = 6 jours x 8 heures
(dont 2 jours de préparation)

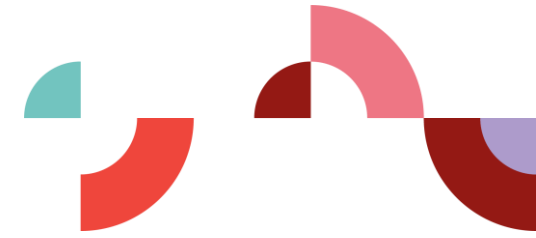
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations BI

formation HANA Modeling et WEBI dans SAP (2/2)



Programme

1^{ère} session (2 jours)

- HANA Modeling
 - Grands principes de HANA
 - Modélisation HANA
- Modélisation Simple
- Modélisation Complexe
 - Modélisation Avancée
 - Best Practices

2^e session

- WebIntelligence niveau 1
 - Présentation Webl
 - Création Rapport
 - Mettre en forme un rapport
 - Filtrer les données

3^e session

- WebIntelligence niveau 2
 - Fonctions avancées
 - Filtres dynamiques
 - Requêtes multiples
 - Best practices



Nos formations BI

formation Reporting BW (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser le Business Explorer

- Utiliser le Business Explorer dans un contexte d'analyse
- Développer des requêtes complexes avec le Query Designer
- Ouverture sur les possibilités de programmation (user exit, variables...)

Profil

- Consultants
- Chefs de projet

Prérequis

- Recommandé : connaissances d'une application SAP ERP

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

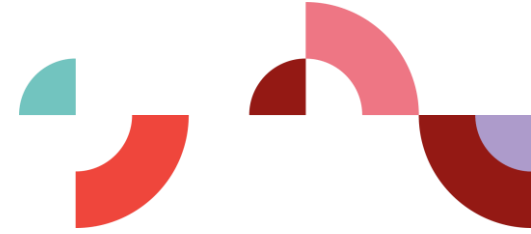


Nos formations BI

formation Reporting BW (2/2)

Programme

- Introduction
 - Concepts
- Query Designer
 - Exécuter une requête existante
 - Modifier une requête existante
 - L'ergonomie du Query Designer
- Créer une requête
 - Créer une nouvelle requête
 - Définir les lignes, les colonnes
 - Définir les filtres
 - Enregistrer/ exécuter la requête
 - Définir les propriétés
 - Enregistrer la requête en tant que workbook
- Créer une requête BW – concepts avancés
 - Définir une structure
 - Définir des exceptions/ conditions
 - Les rations restreints
 - Ajout d'une formule
 - Exercice pratique
- Structure du Cube
 - Consultation du Metadata Repository



nos formations BI (2)

Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation SAP S/4 HANA Embedded Analytics	Découvrir les outils de reporting opérationnel en temps réel des analyses intégrées de S/4 HANA	24	2 850,00 €
Formation Lumira dans SAP	Découvrir et maîtriser l'outil Lumira pour accéder et visualiser la valeur contenue dans les données de l'entreprise.	12	1 425,00 €
Formation construction de vues ABAP Core Data Services (CDS)	Découvrir les fonctionnalités des vues CDS et exploiter tout le potentiel de CDS lors de la définition de vos propres vues.	40	4 750,00 €

En suivant nos formations BI, vous serez capable de maîtriser les différents outils de collecte de données. Ces derniers vous permettent d'accélérer et d'améliorer la prise de décisions, d'optimiser des processus métier internes, d'augmenter l'efficacité opérationnelle et de générer de nouvelles recettes.



Nos formations BI

formation SAP S/4 HANA Embedded analytics (1/2)

Objectif : découvrir les outils de reporting opérationnel en temps réel des analyses intégrées de S/4 HANA

- Expliquer les offres analytiques par type d'utilisateur
- Donner une introduction des meilleures pratiques pour analyser avec SAP S/4 HANA
- Expliquer les scénarios d'intégration avec SAP Business Warehouse
- Examiner les outils par type d'utilisateur et leur intégration dans le cadre plus large de l'entreposage de données (data warehouse) et de la veille stratégique

Profil

- Consultant d'application
- Analyste d'affaires
- Propriétaire du processus métier / Chef d'équipe / Utilisateur privilégié
- Consultant développeur
- Centre d'assistance / CoE
- Chef de programme / projet
- Consultant en technologie

Prérequis

- Connaissances de base de l'analyse de données
- Recommandé : expérience avec un application SAP ERP (ventes, finance...)

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

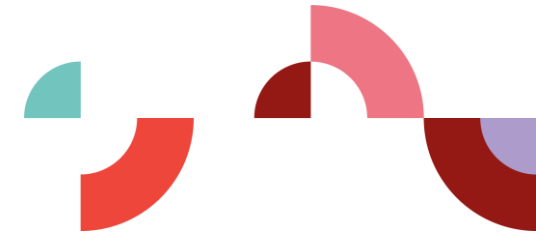
À définir avec le client



Nos formations BI

formation SAP S/4 HANA

Embedded analytics (2/2)



Programme

- Introduction
 - Architecture de S4H Analytics
 - Embedded Analytics with Bob
 - Les notions clés
- Fiori – Embedded Analytics
 - Architecture générale
 - Smart Business Cockpit
 - Multi Dimensional Reports
 - Analytic List Page
 - Overview Page
 - Drill Down
 - View Browser
 - Query Browser
 - Modeling Tools
- Custom Analytical Query
- KPI Design
- Report Design
- Analysis Path Framework
- Custom CDS View
- Custom Field and Logic
- Custom Business Object
- Predictive Models
- Web IDE
- Résumé des outils
- Virtual Data Model
 - Core Data Service Views (CDS)
 - Structure
 - Associations
 - Nommage & Annotations
 - How to CDS
 - Annotation Query
 - Le statut « Release »
 - Extension des vues CDS
 - Extension du modèle depuis Fiori
- Service OData
- Embedded BW
 - InfoObject standards et hiérarchies
 - Open DSO
 - Query BW
- Configuration : tips & tricks
 - Configuration générale
 - Catalogue et groupe
 - Intention de navigation
 - Query BW dans une tuile
 - Date Function
 - Debug
 - Activation d'une tuile
 - Cache
- Méthodologie Projet S4/HANA – Embedded analytics
 - Méthodologie BI
 - Gestion des vues : personnalisation et développements
 - Conception de tuiles analytiques



Nos formations BI

formation Lumira dans SAP (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser l'outil Lumira pour accéder et visualiser la valeur contenue dans les données de l'entreprise

Profil

- Consultant applicatif
- Consultant technique
- Équipe projet
- Centre de Compétence

Prérequis

- Aucun

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client

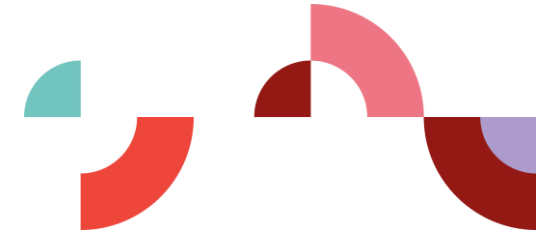


Nos formations BI

formation Lumira dans SAP (2/2)

Programme

- Vue d'ensemble de Lumira
 - Positionnement SAP Lumira
 - Exploration de données visuelles
 - Composants Lumira
 - Messages clés sur SAP Lumira
 - Composition d'un rapport
 - Les connexions (Offline et Online)
 - Préparation
 - Nettoyage
 - Ratios calculés
 - Hiérarchies Personnalisées
 - Données géographiques
 - Temporelles
 - Merge/ append
 - Visualisation
 - Ranking
 - Calculs
 - Ajout de Type de Graphiques par extensions
- Export e-mail
 - Composition
 - Templates
 - Images à partir de bibliothèque
 - Consommation de vues HANA
 - Créer un dataset sur la base de la vue HANA
 - Panneau de préparation
 - Panneau de visualisation



Nos formations BI

formation Construction de vues ABAP Core Data Services (CDS) (1/2)

Objectif : découvrir les fonctionnalités des vues CDS et exploiter tout le potentiel de CDS lors de la définition de vos propres vues.

- Définir et analyser des Vues ABAO Core Data Services (ABAP CDS)
- Décrire les cas d'utilisation les plus fréquents des Vues CDS

Profil

- Développeurs et consultants en développement
- Chefs de projets
- Consultants techniques

Prérequis

- Recommandé : formation à la programmation ABAP
- Recommandé : connaître le dictionnaire de données ABAP et le modèle de programmation ABAP sur S/4 HANA

Durée

40 heures = 5 jours x 8 heures
(dont 2 jours de préparation)

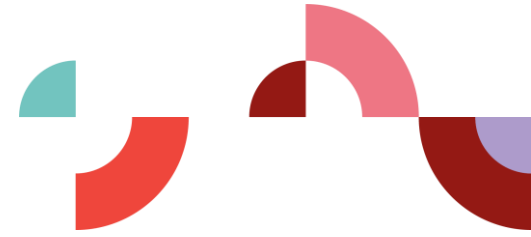
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations BI

formation Construction de vues ABAP Core Data Services (CDS) (2/2)



Programme

- ABAP CDS vs HANA CDS
- Tuiles FIORI de visualisation des vues CDS
 - Navigateur de vues
 - Navigateur de requêtes
 - Vues CDS (ABAP)
 - Vues CDS Personnalisées dans Fiori
- Développement des vues ABAP CDS
 - Développement des vues spécifiques
 - Visualisation des vues standards
 - Annotations, associations, semantics
 - Tips (search, graphical editor...)
 - Virtual Data Model : type of views
 - Annotations « analytics data category »
 - Utilisations Odata, ABAP et VDM



nos formations SAP (1)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Introduction aux solutions SAP	Découvrir les données de base et flux du progiciel de gestion intégré SAP	24	2 850,00 €
Formation sur le module Logistique	Découvrir et maîtriser le module Logistique dans SAP	20	2 375,00 €
Formation sur le module Achats	Découvrir et maîtriser le module Achats dans SAP	20	2 375,00 €
Formation sur le module Production	Découvrir et maîtriser le module Production dans SAP	60	7 125,00 €
Formation transactions pour gestion en masse des articles, gammes et nomenclatures	Transaction CEWB (principe et utilisation de la transaction) et transaction MASS (principe et utilisation de la transaction, exemple pour modification du statut d'un article)	12	1 425,00 €

Parteraire Platinum de SAP depuis de nombreuses années, co-créditeur de l'édition cloud de S/4 HANA, vous pouvez nous faire confiance pour vous former aux solutions SAP.

Nos formations SAP

introduction aux solutions SAP (1/2)

Objectif : découvrir les données de bases et les flux de SAP

- Identifier les applications et composants SAP, notamment sur les modules Vente, Achat et Production
- Expliquer les fonctionnalités de base des solutions SAP
- Décrire les différents aspects de l'expérience utilisateur SAP

Profil

- Ce cours est destiné aux publics fonctionnels (métiers logistique...) et notamment aux utilisateurs clé en début de projet

Prérequis

- Connaissances pratiques de Microsoft Office et des navigateurs Internet
- Recommandé : connaissances de base des processus opérationnels d'entreprise et connaissance métier simple des flux

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

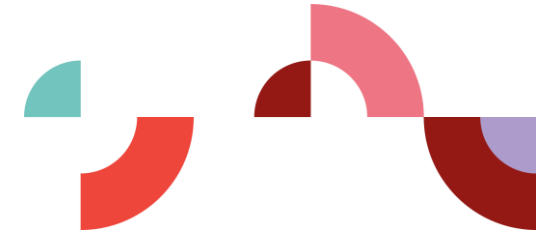
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

introduction aux solutions SAP (2/2)



Programme

- Introduction
 - Les différents
- Concept général SAP
 - Présentation générale
 - Notions d'ECC et de S4/HANA
- Modules SAP
- Manipulation de SAP
 - Vocabulaire
 - Connexion
 - Bureau de travail
 - Composition de fenêtres transactionnelles
 - Historique / Flux
- Niveaux organisationnels / Master Data
 - Niveaux organisationnels
 - Terminologie
- Unités organisationnelles
 - Master Data
- Material Management / MM
 - Structures organisationnelles
 - Données de base
- Fiche fournisseur
- Fiche article
- Fiche Info-achats
- Fiche enregistrements de condition
- Messages
 - Processus
- Production Planning / PP
 - Structures organisationnelles
 - Données de base
- Fiche article
- Nomenclature
- Gamme
- Poste de travail
- Famille de produit
 - Processus
- SD
 - Structures organisationnelles
 - Données de base
- Fiche client
- Fiche article
- Conditions de vente



Nos formations SAP

formation sur le module Logistique (1/2)

Objectif : découvrir le module Logistique dans SAP

- Familiarisation avec l'interface SAP
- Structure d'entreprise
- Compréhension de la gestion des stocks dans le système
- Procédures de réception marchandises
- Mouvements de stocks

Profil

- Consultant d'application
- Analyste d'affaires
- Architecte de processus d'affaires
- Propriétaire du processus métier / Chef d'équipe / Utilisateur privilégié
- Help Desk / COE Support
- Chef de programme / projet

Prérequis

- Manipulation dans SAP : connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP (formation d'introduction aux solution SAP)
- Processus de gestions des entrepôts
- Réception/rangement/expédition des marchandises
- Inventaires

Durée

20 heures = 2,5 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation sur le module Logistique (2/2)

Programme

1^{ère} session

- Réception marchandises
 - En stock libre
 - En stock qualité
 - Partielle
- Rangement magasin sur achats
 - Création ordre de transfert
 - Contrôle des éditions (étiquettes)

2^e session

- Mise à disposition production
 - Confirmation ordre de transfert
- Complet
- Partiel
- Réception produits finis sur OF :
 - En stock libre
 - En stock qualité
- Rangement magasin de production
 - Création ordre de transfert
 - Contrôle des éditions (étiquettes)
- Transferts
 - Emplacement <> Emplacement
 - Complet / partiel
 - Regroupement

3^e session

- Prélèvement expédition
 - Confirmation ordre de transfert
- Via RF
- Via écran PC
- Inventaires :
 - Création liste de travail
 - Entrée des résultats de comptage
 - Lancement d'un recompte
 - Comptabilisation des écarts
- Reporting logistique



Nos formations SAP

formation sur le module Achats (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser le module Achats dans SAP

- Familiarisation avec l'interface SAP
- Structure d'entreprise
- Compréhension de la gestion des stocks dans le système
- Compréhension de la corrélation entre données de base et impacts sur les documents

Profil

- Consultants d'application
- Utilisateurs clés
- Membres de l'équipe de projet

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP :
connaissance des concepts, modules
et maîtrise de la navigation dans SAP
(formation d'introduction
aux solutions SAP)
- Gestion des articles
- Gestion des tarifs
- Relation / négociation fournisseurs
- Gestion des demandes
et commandes d'achats

Durée

8 heures = 1 jour x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

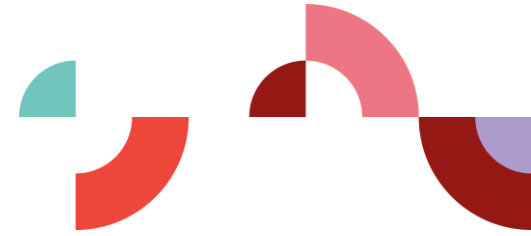
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation sur le module Achats (2/2)



Programme

1^{ère} session

- Demandes d'achats
 - Création (manuelle / automatique)
 - Affectation
- Maintenance des données de base article planification
- Maintenance des répertoires de sources d'approvisionnement

2^e session

- Commandes d'achats
 - Création – Modification – Affichage
 - Sources des données de commandes
 - Conversion Demandes d'achats en commandes
- Maintenance données de base article achats
- Maintenance données de base article fournisseurs
- Maintenance fiche infos article

3^e session

- Flux achats spéciaux
 - Consignation
- Gestion données de base article / fournisseur consignation
- Demande > Commande consignation
 - Sous-traitance
- Gestion données de base article / fournisseur sous-traitance
- Gestion nomenclatures
- Demande > commande sous-traitance
 - Consommables
- Gestion des imputations
- Reporting Achats

Nos formations SAP

formation sur le module Production (1/3)

Objectif : découvrir et maîtriser le module Production dans SAP

- Décrire la structure organisationnelle de la gestion de la production (divisions, magasins, unités de planification)
- Utiliser les fonctions de base des processus de planification de la production : Planification de la demande, Gestion de la demande et Calcul de besoins nets
- Créer et maintenir les données de base : articles, nomenclatures, postes de travail et gammes opératoires
- Utiliser les fonctions avancées et de reporting
- Mettre en œuvre les différents paramètres de gestion des données de base de la production

Profil

- Membres de l'équipe projet et utilisateurs clés
- Autres personnes en charge des fiches articles, des nomenclatures, des gammes et des postes de travail
- Responsables de la mise en œuvre de la planification et de l'exécution de la production avec SAP S/4 HANA
- Consultants applicatifs

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP : connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP (formation d'introduction aux solutions SAP)
- Connaissances du métier de la fabrication
- Gestion des données de base de la production (nomenclatures, gammes, postes de travail...)

- Gestion des tâches quotidiennes pour pilotage des ateliers (création / lancement d'OF, confirmations, consommation des composants, entrées en stock de produits finis)
- Gestion des activités logistiques en amont et en aval de la production (réception des matières achetées, gestion des stocks, mise à disposition des composants pour fabrication, mise en stock de produits finis)

Durée

60 heures = 7,5 jours x 8 heures
(dont 2,5 jours de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation sur le module Production (2/2)

Programme

- Gestion des données de base
 - Création de fiche article (produits finis, articles fantômes, matières, consommables)
 - Création / modification de nomenclature
 - Création / modification de poste de travail
 - Création / modification d'outillage
 - Création / modification de gammes
- Gestion par lot
 - Modification / affichage d'un lot
 - Gestion des stratégies de recherche de lots
 - Gestion de la classification (compréhension des concepts de base)
 - Traçabilité
- Formation Production
 - Gestion ateliers
 - Consultation des sticks
 - Connexion
 - Résultats de contrôles
 - Modification de lots
 - Création de variantes
- Atelier Production
 - Simplification du flux de production
 - Planification MO
 - Gestion des refontes
- Atelier planification
- Nomenclature
 - Cohérence des données ESP/FR
 - Simplification de la planification
- MRP
 - Lecture MRP Approvisionnements
 - Run MRP et job
 - Lecture MRP planification
 - État dynamique des stocks
 - Lancement du MPR
 - Résultat du calcul MRP
- Exécution de production
 - Création d'un Ordre de Fabrication (OF)
 - Lancement d'OF
 - Impression et réimpression (adéquation des formulaires et étiquettes)
 - Confirmation d'OF
 - Traitement en masse
- Reporting
 - Système d'information pour OF
 - Gestion des manquants
 - Origine des besoins
 - Reporting pour OF
- Calcul du coût de revient
 - Coûts variables
 - Coûts fixes
 - Lancement de CCR pour nouveaux articles



Nos formations SAP

formation transactions pour gestion en masse des articles, gammes et nomenclatures (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser les transactions pour la gestion en masse des articles, gammes et nomenclatures (CEWB et MASS)

Profil

- Directeur des systèmes d'information
- Key users

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP : connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP (formation d'intro. aux solutions SAP)
- Connaissances de base sur
 - Gestion des articles (module MM)
 - Gestion des gammes et nomenclatures (module PP)

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation transactions pour gestion en masse des articles, gammes et nomenclatures (2/2)

Programme

1ère session – Code Engineering

Work Bench

- Modification en masse
 - Principe de la transaction
 - Utilisation de la transaction
 - Modification nomenclature(s)
 - Modification gamme(s)

2e session – Transaction Mass

Maintenance

- Principe de la transaction
- Utilisation de la transaction
 - Exemple pour modification du statut d'un article



nos formations SAP (2)



Intitulé	Objectifs	Heures	Coût (HT)
Formation sur le module Ventes	Découvrir et maîtriser le module Ventes dans SAP	72	8 550,00 €
Formation sur le module Finance	Formation d'un nouvel utilisateur sur l'utilisation du module Finance dans SAP	60	7 125,00 €
Formation Contrôle de Gestion	Comprendre les impacts du module de Gestion sur l'ensemble des process de l'entreprise	24	2 850,00 €
Formation Quality Management	Formation des employés internes sur l'utilisation du module QM dans SAP	24	2 850,00 €
Formation générale Plant Maintenance	Permettre aux référents SAP d'être autonomes sur le module PM	24	2 850,00 €
Introduction à la gestion des idoc et de l'EDI	Avoir une première approche sur la gestion des idoc et de l'EDI	12	1 425,00 €

Parteraire Platinum de SAP depuis de nombreuses années, co-créditeur de l'édition cloud de S/4 HANA, vous pouvez nous faire confiance pour vous former aux solutions SAP.

Nos formations SAP

formation sur le module Ventes (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser le module Production dans SAP

Profil

- Chefs de projet
- Membre de l'équipe de projet

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP – connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP (formation d'intro. aux solutions SAP)
- Recommandé : Connaissances de base de l'administration des ventes
 - Gestion des clients
 - Gestion des tarifs
 - Relation / Négociation clients
 - Gestion des commandes clients

Durée

72 heures = 9 jours x 8 heures
(dont 3 jours de préparation)

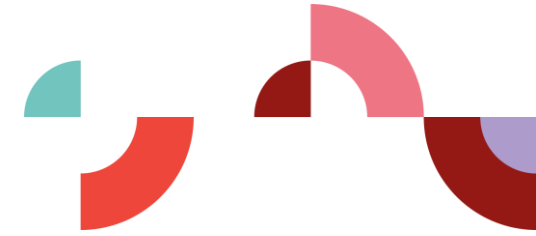
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation sur le module Ventes (2/2)



Programme

Données de base

- Données de base Clients et article (présentation générale)
 - Création; modification, affichage
 - Maintenance des données de base Donneur d'ordre
 - Données légales
 - Données financières
 - Données logistiques
- Donnée de base Donneur d'ordre
- Maintenance des données de base Réceptionnaire marchandises et Client facturé
 - Création, modification, affichage
 - Données légales pour un Réceptionnaire marchandises et un Client facturé
 - Données financières un Réceptionnaire marchandises et un Client facturé
 - Données logistiques un Réceptionnaires marchandises et un Client facturé
- Maintenance des Fiches Client-article
- Maintenance des conditions de prix de vente

Logistique ventes

- Flux Commandes fermées de vente
 - Création, modification, affichage
 - Source des données de commandes
 - Lien avec les données de base
 - Création des livraisons
- Flux de Programmes de livraison (commandes ouvertes)
 - Création, modification, affichage
 - Source des programmes de livraison
 - Lien avec les données de base
 - Création des livraisons
- Flux de Consignation client
 - Création, modification, affichage
 - Source des programmes de livraison
 - Lien avec les données de base
 - Création des appels de livraisons
 - Création des prélèvements

- Flux Juste à temps
 - Création, modification, affichage
 - Source des programmes de livraison
 - Lien avec les données de base
 - Création des appels de livraisons
 - Création des prélèvements
- Flux de programme de livraison avec commande fermé
 - Création, modification, affichage
 - Source des programmes de livraison
 - Lien avec les données de base
 - Création des commandes fermées en référence au programme de livraison
 - Création des livraisons

Facturation

- Création de la facture client
- Édition de la facture



Nos formations SAP

formation sur le module Finance (1/5)

Objectif : former un nouvel utilisateur sur l'utilisation du module Finance dans SAP

Profil

- Désirant se spécialiser dans le module Finance de SAP, ayant déjà dans l'idéal des connaissances et compétences dans les domaines de la finance et de la comptabilité

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP : connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP (formation d'introduction aux solutions SAP)
- Connaissances en finance et comptabilité

Durée

60 heures = 7,5 jours x 8 heures
(dont 2,5 jours de préparation)

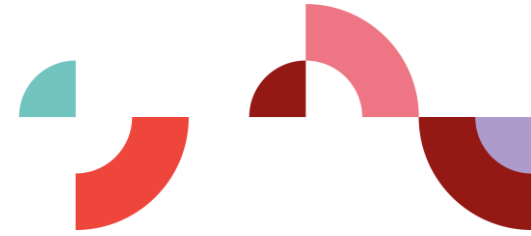
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation sur le module Finance (2/5)



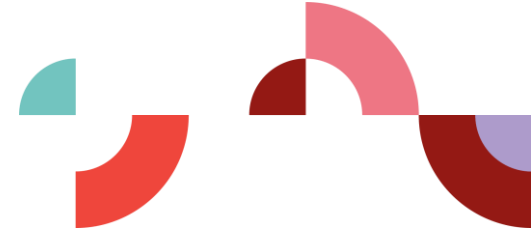
Programme

1^{ère} session

- Comptabilité générale
 - Le plan comptable
 - Les données du plan comptable et les données société
 - Les comptes généraux, les comptes auxiliaires
 - Création – Modification – Blocage d'un compte
 - Les codes CGS / Comptes généraux spéciaux
 - La gestion des périodes comptables
 - La saisie d'une écriture en comptabilité générale
 - La création de modèles d'imputation
 - La recherche et l'affichage d'une pièce comptable
 - La modification d'une pièce comptable
- La contre-passation d'une pièce comptable
- Les variantes de sélection et les variantes d'affichage
- Les variantes d'affichage
- L'affichage des comptes (et modification des postes)
- L'affichage des soldes des comptes généraux
- L'affichage du journal des pièces
- Balance des soldes des comptes généraux
- Le système d'information en comptabilité général
- Le rapprochement bancaire
 - Importation des fichiers bancaires
 - Comptabilisation des extraits de comptes / et traitements des anomalies
 - Contrôle des soldes des comptes 512
 - Lettrage automatique des comptes 511
 - Analyse des pièces comptables en écart
 - Lettrage manuel des pièces complexes



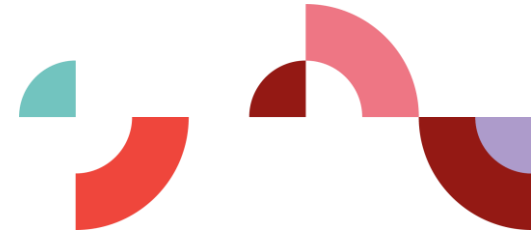
formation sur le module Finance (3/5)



Programme

2^e session

- La déclaration de TVA
 - Le transfert de la TVA sur encaissements
 - Le calcul et la comptabilisation de la déclaration de TVA
 - La consultation des déclarations antérieures
 - Comptabilisation manuelle et automatique des écritures sur les comptes de TVA
- Comptabilité fournisseurs
 - Les données de base fournisseurs
 - Présentation de la partie comptable d'une fiche fournisseur
 - La particularité du Fournisseur divergeant
 - La particularité du Fournisseur à déclarer sur la déclaration d'honoraires
- La facturation fournisseur
- L'enregistrement d'une facture fournisseur de frais généraux / saisie directe sur FI
- L'enregistrement d'avoir fournisseur (par rapport à une facture)
- L'enregistrement d'une facture et d'un avoir en devises
- L'enregistrement d'une facture fournisseur (par rapport à une facture)
- L'enregistrement d'une facture fournisseur / rapprochement avec la commande
- Les particularités liées au « contrôle facture » - traitement des écarts
- L'analyse et le lettrage du compte de Facture à recevoir (Cpte 408*)
- Explication de l'affectation comptable des achats via le module MM (réceptions et contrôles factures)
- La comptabilisation des acomptes versés
- La comptabilisation d'un règlement manuel fournisseur
- La comptabilisation d'un règlement automatique fournisseur (programme de paiement)
- Lettrages des pièces au moment de la saisie du règlement
- Particularité du calcul et de comptabilisation des écarts de change
- Particularité de la modification du choix des banques
- La contre passation d'une pièce comptable fournisseur
- Le rapprochement des PNS (pièces non solde) : Manuel / automatiques / en euros / en devises
- La recherche et l'affichage des pièces comptables fournisseurs
- La modification d'une pièce comptable fournisseur
- La balance des soldes des comptes fournisseurs
- Le système d'information fournisseurs



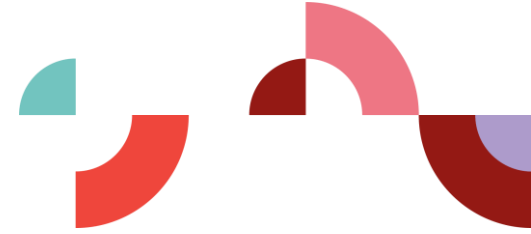
Programme

3^e session : comptabilité clients

- Les données de base clients
 - Présentation de la partie comptable d'une fiche client : Zones obligatoires
- La facturation clients
 - L'enregistrement d'une facture client (facturation directe dans le module FI)
 - L'enregistrement d'avoir client dans le module FI (par rapport à une facture)
 - L'intégration d'une facture ou avoir client établie sur le module SD
 - Explication affectation comptable des factures SD dans le module FI : détermination des comptes de ventes
 - Explication détermination des codes de TVA dans les factures SD (et comptes de TVA)
- La comptabilisation des encaissements clients
 - La comptabilisation des acomptes reçus
 - La comptabilisation des règlements clients :
 - Règlement total / partiel / en euros / en devises / avec frais de banques / avec escomptes de règlements...
 - Lettrages des pièces au moment de la saisie du règlement
 - Particularité du calcul et de comptabilisation des écarts de change
 - La contre passation d'une pièce comptable client
 - Le rapprochement des PNS (pièces non soldes) Manuel / automatiques / en euros / en devises
 - La recherche et l'affichage des pièces comptables clients
- La modification d'une pièce comptable client
- La balance des soldes des comptes clients
- Le système d'information clients

Nos formations SAP

formation sur le module Finance (5/5)



Programme

4^e session : comptabilité

Immobilisations

- Explications de la reprise des données
- Les données de base : fiches d'immob. / zone importantes de la fiche d'immob.
- Les méthodes d'amort : comptable / fiscal / groupe
- Les codes d'amort linéaire / dégressif
- Les mouvements sur immobilisations
 - Les acquisitions : directement sur FI / via une facture Frs
 - Les acquisitions : via le module MM / commande d'invest. / réception / contrôle facture
 - Les acquisitions : directement sur une fiche d'immob définitive ou via une immob en cours
- Les acquisitions : transfert immob en cours vers immob définitives
- Les programmes d'amortissement
- Les autres mouvements sur fiches d'immobilisation
 - Les transferts : d'une fiche à une autre / autre catégorie
 - Les cessions (particularité des fiches cédées avec amort dérogatoire
 - Les mises au rebut
- Le système d'information immob : Asset explorer / liste des existants / liste des mouvements
- Les prévisions d'amort
- La clôture sur le module FI-AA

5^e session : les opérations de clôture

- Périodes Comptables
- Gestion du compte d'attente EM/EF
- Évaluation des soldes et des postes non soldés des comptes en devise étrangère
- Écriture périodiques
- Charges constatées d'avance
- Produits constatés d'avance
- Provisions
- Pièces pré-enregistrées
- Déclaration annuelle de TVA
- Déclaration d'honoraires au service des impôts
- Vérification des comptes de bilan
- Journal compact des pièces
- Analyse des soldes des comptes
- Reports de soldes



Nos formations SAP

formation Contrôle de Gestion (1/2)

Objectif : découvrir et maîtriser le module Achats dans SAP

Profil

- Consultant d'application
- Analyste d'affaires
- Propriétaire du processus métier / Chef d'équipe / Utilisateur privilégié
- Chef de programme ou de projet

Prérequis

- Essentiel : manipulation dans SAP
connaissance des concepts, modules et maîtrise de la navigation dans SAP
(formation d'intro. aux solutions SAP)
- Une compréhension métier des processus de logistique et de comptabilité

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

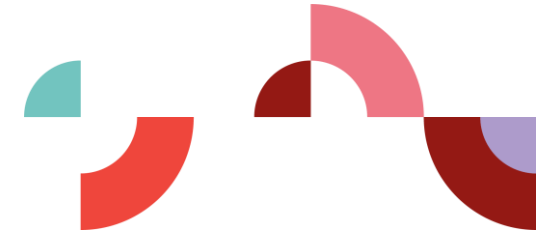
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation Contrôle de Gestion (2/2)



Programme

- Structure orga FICO (company code, controlling area...)
- Flux d'achat
 - Divers types de commande d'achat (stock, imputé sur ordre, sur centre de coût, transfert, interco, intraco...)
 - Flux comptables liés à ces différents types de commande – introduction sur CO CCA et CO OA
 - Révision des Master Data
 - Report & tables SAP associées
- Flux de vente
 - Divers types de factures de ventes (lien avec les inter-compagnies achats entre autres)
 - Flux comptables liés à ces différents types de factures – Introduction sur COPA
 - Révision des Master Data
 - Report & tables SAP associées
- Focus plus important sur le Controlling
 - COPA
 - Product Costing & Order accounting
 - Cost Center Accounting



Nos formations SAP

formation Quality Management (1/2)

Objectif : former les employés internes sur l'utilisation du module Quality Management dans SAP

- Gérer les données de base du module de gestion de qualité
- Mettre en œuvre et paramétrer la planification et le contrôle qualité
- Gérer les certificats
- Gérer les avis qualité
- Gérer les études de stabilité et les audits
- Exécuter un processus complet de contrôle qualité
- Gérer la qualité dans les achats et approvisionnements, dans les mouvements de stock, dans la production et la distribution des marchandises
- Paramétrer l'ensemble des fonctionnalités du module SAP ERP QM

Profil

- Ayant une expertise métier et souhaitant maîtriser les fonctionnalités et le paramétrage de la solution SAP ERP Gestion de la Qualité

Prérequis

- Connaître l'ABAP

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

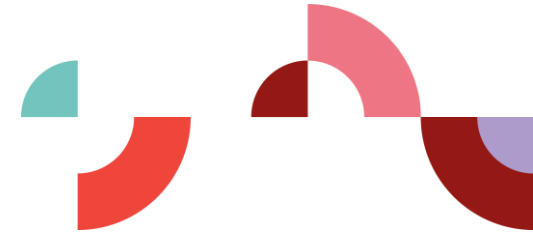
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation Quality Management (2/2)



Programme

1^{ère} session

- Généralités QM
- Données de base
 - Classification des lots
- Caractéristiques de classe
 - Caractéristiques de contrôle
- Création du lot de contrôle
 - Contrôle réception
 - Contrôle production

2^e session

- Contrôle qualité
 - Achat
 - Création des OF
 - Lancement des OF
 - Saisie des résultats
 - Décision d'utilisation
- Certificats qualité
 - Gestion des modèles
 - Détermination des modèles
 - Édition d'un certificat
 - Analyse de cas réels
- Temps de Questions / Réponses

Nos formations SAP

formation générale Plant Maintenance (1/2)

Objectif : permettre aux référents SAP d'être autonomes sur le module Plant Maintenance (PM)

- Gérer les objets techniques et les structures organisationnelles du module PM
- Utiliser les fonctions de base de l'application SAP PM telles que la maintenance curative, corrective et préventive
- Gérer la remise à neuf des pièces de rechange
- Lancer les rapports d'analyse de SAP ERP PM
- Gérer l'intégration de la gestion de la maintenance avec les autres applications SAP

Profil

- Chefs de projets
- Membres de l'équipe projet
- Consultants

Prérequis

- Connaissances métier des processus de gestion de la maintenance (formation d'introduction aux solutions SAP)

Durée

24 heures = 3 jours x 8 heures
(dont 1 jour de préparation)

Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

formation générale Plant Maintenance (2/2)

Programme

1^{ère} session

Introduction

- Formation aux principaux flux dans SAP PM
- Focus sur les objets techniques
- Focus sur les moyens de « suivre » l'activité

2^e session

Perfectionnement

- Focus sur les conséquences de SAP PM sur les processus Achats et stocks
- Focus sur les conséquences de SAP PM sur la comptabilité (Saisie des temps, des consommations, etc...)

3^e session

Perfectionnement et utilisation

« supervisée »

- Mise en perspective des apprentissages appliqués à l'univers de l'entreprise
- Exercices dans le système de test mis à disposition par l'entreprise
- Best practices et pièges à éviter dans l'utilisation de l'outil



Nos formations SAP

introduction à la gestion des idoc et de l'EDI (1/2)

Objectif : avoir une première approche sur la gestion des idoc et de l'EDI

Profil

- Chef de projet informatique
- Business process owner

Prérequis

- Formation introduction aux solutions SAP et connaissance d'un module en particulier : comprendre comment fonctionnent les flux dans le système sur un domaine

Durée

12 heures = 1,5 jours x 8 heures
(dont 0,5 jour de préparation)

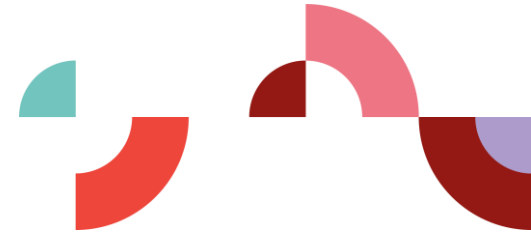
Date et lieu

À définir avec le client



Nos formations SAP

introduction à la gestion des idoc et de l'EDI (2/2)



Programme

- Fonctionnement des messages entrants
+ sortants
- Concepts de base de l'EDI
- Structure des messages

contact

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : si vous êtes en situation de handicap, prenez contact avec Fanny LEVEQUE – référente handicap (fanny.leveque@delaware.pro)

SAS delaware France

email : service-adv@delaware.pro

téléphone : +33 4 72 83 41 41

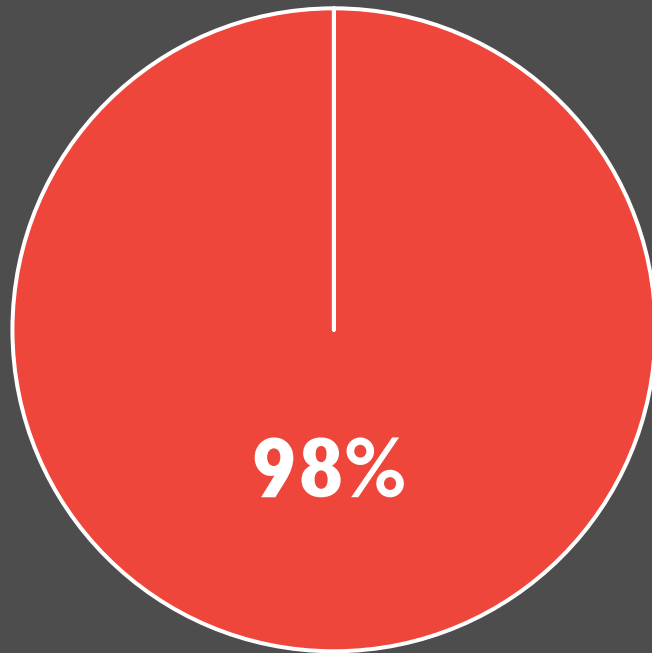
adresse : 55 avenue Paul Kruger 69100 Villeurbanne

site web : www.delaware.pro



NOS FORMATIONS EN 2024 :

Taux de satisfaction



Plus de 65
Participants formés



Plus de 204
Heures de formations



Plus de 25
Jours de formation